

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в городе Алейске в 2024 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.	Анализ результатов ГИА в 2023 году	август-октябрь 2023 года	Зам.директора по УР, учителя-предметники	выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2022/2023 учебный год
2.	Рассмотрение результатов ГИА 2023 года на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников	август-сентябрь 2023 года	руководители школьных методических объединений	обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 год
3.	Анализ результатов ГИА в 2023 году	июль-сентябрь 2023 года	руководители школьных методических объединений	выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2023/2024 учебный год
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
1.	Осуществление внутри-учрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль выполнения программ	в течение учебного года	Зам.директора по УР	повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка программ учебных предметов, выявление проблем при подготовке к ГИА

2.	Участие во Всероссийских проверочных работах в 4-8-х, 11 (10)-х классах (ВПР)	в течение учебного года	Зам.директора по УР	мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
3.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных методических объединений	в течение учебного года	Зам.директора по УР	повышение профессионального уровня учителей-предметников, повышение качества преподавания предметов
4.	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА-2024	октябрь-июнь	Зам.директора по УР, учителя-предметники	расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
5.	Проведение пробного итогового сочинения в 11-х классах	октябрь	Зам.директора по УР	выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11-х классов
6.	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь	Зам.директора по УР	выявление проблем при прохождении итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9-х классов
7.	Обобщение опыта педагогов, подготовивших выпускников – более 90 баллов	октябрь-март	руководители школьных методических объединений	распространение опыта среди педагогов города

8.	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, в том числе на базе ВУЗов	октябрь-апрель	Зам.директора по УР, учителя -предметники	выявление пробелов в знаниях по предметам
9.	Участие в семинарах по подготовке к ЕГЭ на базе АлтГУ для учащихся и педагогов школ города	октябрь-апрель	Зам.директора по УР	повышение качества подготовки к единому государственному экзамену (ЕГЭ)
10.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период	июль-сентябрь	Зам.директора по УР	Участие в дополнительном этапе ГИА-9, ГИА-11; успешная сдача экзаменов выпускниками, получение аттестатов об основном общем или среднем общем образовании
11.	Проведение пробного итогового сочинения для учащихся 10-х классов	март	Зам.директора по УР	выявление проблем и их ликвидация при написании итогового сочинения у учащихся 10-х классов
12.	Проведение тренировочных ЕГЭ в МБОУ	ноябрь-май	Зам.директора по УР	отработка процедуры проведения экзаменов

### 3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Зам.директора по УР	повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11] лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель-сентябрь для ГИА-11: март-сентябрь	Зам.директора по УР	профилактика нарушений порядка проведения ГИА; отметки в журнале инструктажей

3.	Семинары для организаторов ППЭ	в течение учебного года	Зам.директора по УР	готовность педагогических работников к проведению ГИА в ППЭ
4.	Семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в региональную информационную систему (РИС) ГИА-11 по работе со специализированным программным обеспечением	ноябрь-май	Зам.директора по УР	формирование РИС ГИА-11
<b>4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, консультационная поддержка руководителей ППЭ, участников ГИА	в течение учебного года	Зам.директора по УР	оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
2.	Размещение на официальном сайте школы и на школьных информационных стендах актуальной информации по вопросам проведения ГИА, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в 2024 году	сентябрь-май	Зам.директора по УР	актуальные документы на официальном сайте школы и на школьных информационных стендах, своевременное информирование
3.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	по мере поступления в МБОУ	Зам.директора по УР	ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовой базой ГИА- 2024

4.	<p>Информирование под подпись всех участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании, в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи;</li> <li>- о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности</li> </ul>	октябрь-май	Зам.директора по УР, классные руководители 9-х, 11 классов	информированность учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году
----	--	-------------	--	--

	<p>экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;</li> <li>- об условиях допуска в резервные дни;</li> <li>- о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов;</li> <li>- о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами</li> </ul>			
5.	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА-2024, в том числе на классных и общешкольных родительских собраниях, консультациях, встречах	в течение учебного года	Зам.директора по УР	информированность учащихся по вопросам проведения ГИА-2024
6.	Информирование родителей о результатах, диагностических работ и тренировочного ЕГЭ	в течение учебного года	Зам.директора по УР	информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности обучающихся к ГИА-2024
7.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-2024	в день официального объявления результатов ГИА	Зам.директора по УР, классные руководители	подпись участника ГИА в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления

### 5. Организационное сопровождение ГИА

1.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11-х классов, внесение в РИС ГИА	октябрь	Зам.директора по УР	формирование РИС ГИА
2.	Сбор предварительных сведений об обучающихся, имеющих статус «инвалид»/«ребенок-инвалид»; «обучающийся с ОВЗ», которым требуется создание специальных условий для прохождения ГИА, с целью организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК)	сентябрь - октябрь	Зам.директора по УР	список участников для прохождения ТПМПК с целью определения необходимых условий для прохождения ГИА
3.	Формирование реестра работников ППЭ	ноябрь	Зам.директора по УР	реестр работников ППЭ
4.	Определение «группы риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2024	октябрь	Зам.директора по УР	разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов в знаниях
5.	Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска» по уровню подготовленности к ГИА-2024	раз в месяц	Зам.директора по УР, классные руководители	допуск учащихся к ГИА-2024
6.	Психолого - педагогическое сопровождение родителей и учащихся 9-х и 11-х классов	в течение учебного года	Зам.директора по УР, ВР	повышение психологической готовности учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче ГИА-2024

7.	Прием заявок на обучение членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ГИА	декабрь	Зам.директора по УР	списки экспертов по проверке развернутых ответов участников ГИА в 2024 году
8.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-11 в досрочный период	март	Зам.директора по УР	список учащихся, допущенных к ГИА-2024
9.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-9 в досрочный период	апрель	Зам.директора по УР	список учащихся, допущенных к ГИА-2024, пакет документов
10.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам среднего общего образования	до 1 февраля	Зам.директора по УР	список учащихся, пакет документов
11.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам основного общего образования	до 01 марта	Зам.директора по УР	список учащихся, пакет документов
12.	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	ноябрь	Зам.директора по УР	формирование РИС итогового сочинения (изложения)



13.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	январь	Зам.директора по УР	формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
14.	Прием заявлений на участие в ГИА-11. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-11	до 1 февраля	Зам.директора по УР	формирование РИС ГИА - 11
15.	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-9	до 1 марта	Зам.директора по УР	формирование РИС ГИА - 9
16.	Формирование пакета документов для прохождения ПМПК учащимся: 9-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 11-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового сочинения (изложения), ГИА-11	октябрь-декабрь  сентябрь-ноябрь	Зам.директора по УР	заключение ПМПК о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования, ГИА-9; итогового сочинения (изложения), ГИА-11
17.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимся 9-х классов	до 1 марта	Зам.директора по УР	ходатайство МБОУ об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
18.	Проведение педагогических советов по допуску к ГИА в 2024 году	март, май	Зам.директора по УР	протокол педагогического совета, список не допущенных к ГИА в 2024 году
19.	Подготовка приказов об участии в ГИА	март - май, август	Зам.директора по УР	приказы о проведении ГИА

20.	Проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь, февраль, май	Зам.директора по УР	допуск учащихся к ГИА-1 1
21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	февраль, март май	Зам.директора по УР	допуск учащихся к ГИА-9
22.	Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление в Комитет документов, подтверждающих отсутствие участника на экзамене по уважительной причине (при наличии)	в день проведения экзамена	Зам.директора по УР, классные руководители	отчет о явке, ходатайства о переносе экзаменов на резервные дни
23.	Мониторинг явки участников ГИА на экзамены	в день проведения экзамена	Зам.директора по УР, классные руководители	ходатайства в государственную экзаменационную комиссию Алтайского края о переносе экзаменов на резервные дни
24.	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х рабочих дней после официального объявления	Директор, зам.директора по УР	передача апелляций в конфликтную комиссию
25.	Прием заявлений на участие в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-11	август	Директор, зам.директора по УР	формирование РИС ГИА-11
26.	Прием заявлений на участие в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9	Август	Директор, зам.директора по УР	формирование РИС ГИА-9