

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 7 города Алейска Алтайского края

ПРИКАЗ

16.01.2023

№ 15

г. Алейск

«О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы»

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказ Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска от 30.12.2022 г. № 302 «О приведении в соответствие с федеральными основными образовательными программами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Заместитель директора по УР Коваленко О.Н.

Заместитель руководителя: Заместитель директора по ВР Гесс М.С.

Члены: Руководитель ШМО по русскому языку и литературе
Ткаченко Н.Г.

Руководитель ШМО по математическим
предметам Кириенко Н.В.

Руководитель ШМО классных руководителей Сергеева
Л.М.

Руководитель ШМО учителей начальных классов
Прокопенко Е.С.

Руководитель ШМО учителей истории и обществознания
Моисеевская О.С.

Учитель физической культуры и биологии Щёголева В.Ю.

Учитель начальных классов Коротких Е.Л.

Учитель-логопед Курочкина Н.Ф.

ПЛАН-ГРАФИК

внедрения ФОРН ОО, ОО и СО в МБОУ СОШ № 7

| | Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| | 1. Подготовительные мероприятия | | | |
| 1.1 | Изучение ФОРН ОО, ОО и СО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОРН | Январь– февраль | Рабочая группа | Обсуждение на педсовете |
| 1.2 | Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОРН ОО, ОО и СО | Январь– февраль | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| 1.3 | Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОРН и новому ФПУ | Январь– февраль | Косилова И.П., Педагог- библиотекарь | Список учебников |
| 1.4 | Обновление фонда учебников в соответствии с требованиями ФОРН и ФПУ | Февраль– август | Контрактный управляющий, Педагог- библиотекарь | Закупленные учебники и пособия |
| 1.5 | Информирование педагогов о ФОРН, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОРН ОО, ОО и СО | Январь–август | Рабочая группа | Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал |

| | | | | |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|------------------------|
| 1.6 | Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП | Апрель, август | Руководитель рабочей группы Директор | Протокол |
| 1.7 | Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников | Июнь–август | Руководитель рабочей группы и директор | Тарификационный список |
| | | | | |
| 2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП | | | | |
| 2.1 | Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО | По мере необходимости | Рабочая группа | Протокол |
| 2.2 | Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки | Январь– март | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| 2.3 | Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО | Февраль – март | Рабочая группа Классные руководители | Аналитическая справка |
| 2.4 | Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО | Март | Рабочая группа, директор | Проект ООП НОО |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.5 | Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО | Апрель-май | Рабочая группа | Проект ООП ООО |
| 2.6 | Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО | Апрель-май | Рабочая группа | Проект ООП СОО |
| 3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП | | | | |
| 3.1 | Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета | Вторая половина марта | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| 3.2 | Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО | По 31 марта | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденная ООП НОО |
| 3.3 | Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете | Май | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| 3.4 | Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО | Первая половина июня | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденные ООП ООО, СОО |
| 3.5 | Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте | Первая половина июня | Ответственный за сайт | Информация на сайте |
| 4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА) | | | | |
| 4.1 | Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО | Февраль | Члены рабочей группы | Перечень ЛНА, подлежащих корректировке |
| 4.2 | Создание проектов скорректированных ЛНА | Март – июнь | Члены рабочей группы | Проекты ЛНА |
| 4.3 | Обсуждение и утверждение проектов | Июнь | Члены рабочей группы | Утвержденные ЛНА |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | | | Директор | |
| | 5. Информационно-разъяснительная работа | | | |
| 5.1 | Размещение информации о введении с 01.09.2023 ФООП НОО, ООО, СОО на сайте школы | Январь | Руководитель рабочей группы | Информация размещена |
| 5.2 | Работа по информированию родительской общественности о проведении краевого родительского собрания по вопросам введения ФООП НОО, ООО, СОО | Март | Руководитель рабочей группы | Обеспечено информирование родительской общественности |
| 5.3 | Работа по информированию родительской общественности на классных родительских собраниях по вопросам введения ФООП НОО, ООО, СОО | Май | Классные руководители Заместители директора по УР, ВР | Обеспечено информирование родительской общественности |