



"Е-услуги. Образование"

Инструкция по подготовке системы к ПК
"Перевод в новую школу и запись
в 10 класс" (3 волна)

Для успешной работы Приемной кампании по переводу в новую школу и запись в 10 класс (3 волна) необходимо выполнить следующие действия:

1. Проверить список школ. Заполнить в них обязательные данные (**Муниципальный уровень - Реестры - Образовательные организации**, в фильтре выбрать **Тип -Общеобразовательные**).
2. Проверить сведения по каждой школе в блоках **Редактирование - Организация** и **Редактирование - Контактная информация**. Если организация действующая, она должна быть опубликована (в карточке организации **Редактирование -Организация** должна быть проставлена галочка **Опубликовано**);
3. Добавить в организацию общеобразовательную программу (находясь в карточке организации **Редактирование - Образовательные программы** добавить программу с типом **Общеобразовательная**).
4. Если организация является кадетской школой, то необходимо отметить соответствующий чек-бокс в **ОО (ОО - Редактирование - Организация** проставить галочку **Кадетская школа**);
5. Проверить, что в организациях созданы все параллели (1-2-3-4 и т.д) текущего учебного года, указать в них количество свободных мест для зачисления (**Реестры -Образовательные организации** открывать поочередно каждую организацию и нажимать **Редактирование - Классы**);
6. Создать в организациях 10-ую параллель будущего учебного года. Указать количество свободных мест для зачисления в 10-ую параллель будущего учебного года (**Реестры - Образовательные организации** открывать поочередно каждую организацию и нажимать **Редактирование - Классы**, добавить 10 классы 2025/2026 года);
7. Установить в настройках системы текущий учебный год (**Настройки - Системные настройки - Общеобразовательные - Текущий год 2024/2025**).

Примечание: выгрузка справочников проводится по аналогии с первой волной.